
2024년 온라인홍보 위탁운영 과업지시서

2023. 10.

대한산업안전협회 홍보국

I. 사업개요

1 사업 개요

- 가. 사업명 : 2024년도 온라인홍보 위탁운영
- 나. 사업기간 : 2024. 1. 1. ~ 2024. 12. 31. (12개월)
- 다. 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 입찰 평가 : 기술평가 80%(실적 10%), 가격평가 20%
- 라. 기준금액 : 100,000,000원(부가가치세 포함)
- 마. 용역내용 : 2024년도 SNS 운영 및 관리를 통한 KPI 달성

2 위탁 내용

- 가. 과업 목적
- 협회 온라인 채널의 강화 및 차별화로 고객의 충성도 및 신뢰도 제고
 - 국민에게 산업현장 안전의 중요성을 쉽게 디자인화하여 메시지 전달
 - 전문업체의 기술력 및 컨설팅을 통해 콘텐츠의 질적 향상 도모
 - 동영상 등 멀티미디어 콘텐츠 활용을 통한 협회 브랜딩

- 나. 수행 과업
- 온라인홍보 활성화를 위한 SNS 운영 일체

매체	콘텐츠 형식	주제	월 콘텐츠 수	비고
블로그	카드뉴스 포스터 인포그래픽 등 이미지	산업안전	8	카카오톡 채널, 페이스북으로 미러링 협회 오프라인 홍보물 일부 사용
		산업보건	2	
		대국민 안전	2	
포스트	텍스트, 사진	전문가 기고문	2	산업, 안전, 보건 등
	텍스트, 썸네일	고용노동부 보도자료	수시	매주 월요일 일정 공유
	텍스트, 사진	안전저널 뉴스	수시	산업안전 카테고리
동영상 매체	동영상	산업안전	2	카드뉴스 영상화

II. 세부과업 내용(과업지시서)

매체별 목표 수치(KPI) 달성

구 분		블로그	포스트	카카오톡 채널	페이스북
		월평균 방문 수	팔로워	친구 수	팔로워
2021년		61,000회	-	3,400명	14,500명
2022년		83,560회	3,380명	14,510명	15,460명
현재	2023년(예상)	87,000회	5,600명	21,000명	16,000명
목표	2024년	100,000회	7,000명	25,000명	17,000명

※ 상기 목표 초과 달성을 위한 업체 추가 방안 제시

1 매체별 운영

Segmentation	Targeting	Positioning
 블로그	협회 사업 잠재고객	[정보확산] 주요소식, 사업정보 등 카드뉴스 ⇒ 포털 사이트 검색 多 노출·유입 채널 기능 확립
 포스트		[전문채널] 전문가 기고, 안전뉴스 등 전문 콘텐츠 ⇒ 전문 콘텐츠 저장 공간(Station)으로 활용
 카카오	협회 고객 (교육생, 회원 등)	[정보공유] 매주 고용노동부 자료, 안전정보 발송 ⇒ 카톡 친구 수 확대 및 콘텐츠 확산력 향상
 페이스북	대국민 (+잠재고객)	[정보확산] 대국민 이용자 맞춤형 채널 ⇒ 확산 보조채널, 친밀 브랜드 유대감(FAN) 형성
 동영상플랫폼		[신뢰성PR] 주요사업, 안전수칙 등 숏폼 영상 ⇒ 협회 신규사업, 재해사례 등의 영상 콘텐츠

가. 네이버 블로그

- (1) 이미지 月 12회 이상 게시물 제작 (포스터, 카드뉴스 포함)
 - 산업안전, 대국민 안전 등의 주제를 중심으로 콘텐츠 제작계획구성
- (2) 키워드, 태그 등 검색엔진 최적화를 통해 상위노출 진행
- (3) 제작된 콘텐츠는 페이스북·카카오톡 최적화 작업 후 Mirroring

나. 네이버 포스트

(1) 외부 전문가 기고문 月 2회 이상 업로드

- 산업안전, 대국민 안전 등 외부 전문가 섭외 및 기고, 검수
- 외부 기고는 1인당 최대 3회까지로 제한

(2) 안전뉴스 수시 업로드

- 안전저널 카테고리(산업안전, 안전종합 등)의 안전뉴스 Mirroring
- 산업안전 관련 고용노동부 보도자료 게재

다. 동영상 제작·배포

(1) 월 2회 이상 제작 진행

- 이미지(카드뉴스, 인포그래픽 등)·텍스트를 활용하여 동영상 제작
- 협회 브랜딩을 목적으로 한 자유형 영상 제작(위탁업체 제안)

(2) 유튜브, 네이버TV, 카카오TV 협회 동영상 플랫폼에 업로드

라. 광고 및 이벤트

(1) 광고비용(월 30만원), 상품·배송비용(월 30만원)은 계약비용에 포함

(2) 월 2회 이상 광고 진행

- 유튜브 인스트림 5초 스킵 광고 (동영상 광고)
- 또는 카카오톡 채널 광고 (협회 관련 키워드를 검색하는 유저 타겟팅)

(3) 월 1회 이상 이벤트 진행

- 블로그 방문자를 늘리기 위한 참여형 이벤트 진행
- 산업안전에 관련된 주제로 이벤트 구성

(4) 연 2회 이상 인플루언서 협업

- 화제성 있는 인물을 산업안전 관련 콘텐츠 제작
- 협회 채널과 해당 인플루언서 채널에 공동게시 홍보

2

매체 운영 및 기획

- (1) 월 1회 협회 콘텐츠 전담 기획자를 포함한 운영계획 회의 진행
- (2) 아이덴티티를 상실하지 않는 콘텐츠 기획
 - 협회 고유 브랜드를 훼손 위험이 있거나 자극적인 콘텐츠 등 지양
- (3) 협회 사업의 참여를 유도를 위한 콘텐츠 기획
- (4) 매체별 커버 디자인 변경
 - 협회 상징물과 이미지, 사진 등을 활용한 디자인의 커버 제작
 - 분기별 1회 이상 전 채널 스킨·프로필 사진 변경

3

리포트 제공 및 커뮤니케이션

- (1) 시장정보, 주요 키워드가 포함된 트렌드 리포트 제공
 - 월 1회 주요 미디어랩(KT나스미디어, CJ메조미디어 등)에서 제작한 자료 공유
- (2) 위탁업체 담당자와 지속적인 커뮤니케이션을 통한 정보제공

4

관리 · 운영

- (1) 보고서 제출·보고

구 분		상세내용	비고
월	월간 보고서	월별 SNS 매체별 관리·운영 집행 결과 보고	
분기	분기 보고서	분기별 SNS 매체별 과업 달성보고	
종료	최종 보고서	진행하는 동안 제출한 모든 자료(보고서 등) USB 제출	과업 종료 후 14일 이내

- (2) 위기 상황 발생 시 즉각 보고
- (3) 위기관리 매뉴얼 수립 (악성 이슈 차단 및 대응 방안)
- (4) 주요 포털 연관 검색어 관리
- (5) 주요 포털 검색 시 상위노출 결과 모니터링

5

인력구성 및 관리

- (1) 기획자는 대한산업안전협회 해당 과업의 전담 인력으로 구성
- (2) 본 과업에 적합한 기술과 경험을 보유한 실무자 4명 이상으로 구성

분 야	인 원	경 력	비 고
총괄책임자	1	온라인홍보 분야 (경력 10년 이상)	-
기획자	1	온라인홍보 기획 분야 (경력 3년 이상)	전담 인력
디자이너	1	일러스트레이터·디자인 분야 (경력 5년 이상)	디자인 관련 전공
영상 PD	1	영상 기획·제작 분야 (경력 3년 이상)	-

6

유의사항

- (1) 보안 및 대책 사항
 - 과업수행 과정에서 협회의 주요 정보 및 수행 결과 등이 유출되지 않도록 보안 대책을 수립·시행해야 한다. 과업수행과 관련된 정보의 유출로 인해 발생한 손해에 대해서는 과업 수행자가 모든 책임을 지도록 한다.
 - 과업 수행과정에서 수집된 모든 자료와 기타 정보는 본 과업 이외의 분야에 사용하거나 타인에게 제공 또는 대여할 수 없다.
- (2) 저작권·지적재산권 등
 - 과업수행에 따라 제작된 콘텐츠는 협회에 귀속 또는 협회가 자유롭게 이용할 수 있도록 저작권, 초상권, 지적재산권, 지적소유권, 저작재산권 등의 분쟁에 소지가 없도록 한다. (Web/App 포함)
 - 제작한 콘텐츠가 저작권법 등에 위반 또는 저촉될 경우 그에 따른 모든 책임은 과업 수행자가 지도록 한다.
 - 본 과업에 의하여 수행된 결과물에 대한 일체의 지적재산권은 발주자와 계약상대방이 공동으로 소유한다.
- (3) 과업 수행자의 의무
 - 과업 수행자의 고의 또는 과실로 협회에 손해가 발생한 경우에 용역업체는 협회에게 손해를 배상해야 한다.

- 과업 수행자가 고의 또는 과실이 없음을 주장할 경우 이에 대한 입증책임은 과업 수행자에게 있다.

(4) 과업 기간의 조정

- 과업 기간은 원칙적으로 조정할 수 없으나, 불가피한 사유가 있는 경우 상호 협의하여 과업 기간을 조정할 수 있다.
- 단, 계약상대자의 귀책에 의한 사유일 경우에는 지체금을 부과한다.

(5) 수행업무인력

- 제안서에 제시한 인력은 반드시 본 용역사업 수행에 참여하여야 하며, 용역에 참여하지 아니하는 경우 그 인력에 대한 평가가 계약상대자 선정에 중요한 요소일 시 계약 해제 또는 해지의 사유가 될 수 있다.
- 과업에 참여하는 인력이 과업의 원활한 수행에 부적합하다고 판단될 경우 협회는 해당 인력의 교체 또는 증원을 요구할 수 있으며, 과업 수행자는 이에 응해야 한다.
- 휴가·퇴사 등으로 과업에 참여하는 인력에 공백이 생길 경우, 협회에 미리 보고하고 수행 과업에 대한 이해도가 높은 인력을 대체·재배치한다.

(6) 계약의 해지

- 실제 운영인력, 장비 등이 계약 시 제출한 계획과 중대한 차이가 있거나 콘텐츠의 제작수준이 계약 당시 구성안에 비추어 현저히 낮은 경우 계약을 해지할 수 있다.
- 제작과 관련해 협회의 정당한 요구사항에 응하지 아니하여 3회 이상 시정지시(서면 통보)를 받는 경우 계약을 해지할 수 있다.

(7) 기타 사항

- 과업지시서에 명기되지 않은 사안이 발생하거나 과업 조정이 필요한 경우에는 협회와 사전 협의를 하도록 한다.
- 과업 추진방법 등에 대해 불가피하게 조정이 필요한 경우 협의를 통해 진행하도록 한다.
- 과업 진행의 연속성을 위하여 과업 진행에 있어 특별한 문제가 없고 KPI 달성을 한 경우, 동일한 과업 조건으로 1회 연장계약을 협의할 수 있다.